

Politikker



IKAST ØSTRE er kendetegnet ved **MANGFOLDIGE FÆLLESSKABER**, som fundament for høj trivsel og faglig progression for alle elever.

Alle på IKAST ØSTRE oplever nærvær og fællesskabets styrke: **"VI KAN MERE SAMMEN END HVER FOR SIG"**; og vi møder hinanden, så vel som os selv, med **ANSVAR, OMSORG OG RESPEKT**

FÆLLESSKABENDE AKTIVITETER og en praksisfunderet faglig undervisning er væsentlige elementer i en skoledag præget af **VARIATION OG FLEKSIBILITET** og med tid og plads til **NYSGERRIGHED, FORDYBELSE OG INVOLVERING.**

På IKAST ØSTRE mødes eleverne med **MUSIK, ÆSTETIK OG BEVÆGELSE.**

IKAST ØSTRE er skolen og arbejdspladsen, hvor alle er glade for at være og hvor et stærkt **SAMARBEJDE** er præget af **DIALOG, ANSVAR OG TILLID.**

IKAST ØSTRE er en **RESPEKTERET SKOLE** og et positivt tilvalg for distriktets familier.

Indhold

Trivselspolitik.....	3
Fælles regelværdisæt	3
Positive relationer	3
Tydelige forventninger	3
Ugentlig klassens tid	3
Forældre i et forpligtigende samarbejde.....	3
Fællesskabende aktiviteter.....	4
Forebyggende SSP-arbejde.....	4
AKT (Adfærd, kontakt og trivsel)	4
Antimobbestrategi.....	5
Håndtering af mobning.....	5
Handlingsplan ved sorg	6
Alvorlig sygdom kaossituationer	6
Det personlige tab	6
Det fælles tab	7
Det kollegiale tab.....	7
Umiddelbare reaktioner efter dødsfaldet	8
Senere reaktioner efter dødsfaldet.....	8
Vigtigt	8
Voldspolitik.....	9
Retningslinjer for forebyggelse og håndtering af vold og trusler på Østre Skole	9
Formål.....	9
Forebyggelse.....	9
Handleplan – Under og efter	10

Trivselspolitik

Trivsel og faglighed er hinandens forudsætninger i skolen. Vi udvikler os som mennesker og lærer i fællesskab, derfor kan trivselsarbejdet heller ikke lykkes uden en ambitiøs og differentieret faglig undervisning. Vi skal altså arbejde med trivsel i alle fag og på alle arenaer.

Grundlæggende for børns trivsel både i skole og hjem er, at de mødes af tydelige positive forventninger, anerkendelse og et synligt regelværdisæt som sætter rammer for adfærd og understøtter deres udvikling af sociale færdigheder.

Med den viden og afsæt i skolens vision for fællesskabet på Ikast Østre, arbejdes der dagligt med at skabe trivsel for og med alle elever gennem:

Fælles regelværdisæt

Værdierne respekt, ansvar og omsorg er fundamentet for det regelværdisæt, som er udgangspunktet for positiv adfærd i læring og samvær (PALS). Alle elever møder og kender regelværdisættet og det er vores forventning at elever og forældre arbejder på at leve op til skolens regelværdisæt.

Positive relationer

Personalet arbejder dagligt på at skabe positive relationer til deres elever for der igennem at understøtte en positiv udvikling og invitere til samarbejde om håndtering af såvel faglige som sociale udviklingsmål. Positive relationer til de voksne såvel som til jævnaldrende er fundamentet for at den enkelte udvikler selvværd og tro på sin egen værdi i fællesskabet.

Tydelige forventninger

Klasser og gruppe mødes af tydelige forventninger til dem og deres adfærd ved igangsætning af aktiviteter og overgange til ex frikvarterer. Gentagne tydelige forventninger og rutiner skaber ramme om samværet og giver retning for den enkelte og gruppen.

Ugentlig klassens tid

Der er afsat en ugentlig lektion til at have særligt fokus på klassefællesskabet og udviklingen af den positive adfærd i læring og samvær. I disse lektioner arbejdes med regelværdisættet, konkrete sociale færdigheder og deres betydning (ikke bare i klassen), konkrete problemstillinger og fællesskabende aktiviteter. Personalets arbejde med klassens trivsel understøttes af den nationale trivselsmåling, samt egne interne undersøgelser lavet på klassetrivsel.dk.

Forældre i et forpligtigende samarbejde

Børnenes skolegang er et fælles ansvar mellem skole/hjem. Vi indgår i et forpligtende samarbejde, bl.a. ved den årlige skole/hjem samtale.

Forældres opbakning til skolen er vigtig for elevernes trivsel. Den måde forældre omtaler skolen og de andre elever på, har stor betydning for børnenes forståelse af deres omgivelser og de

handlinger, som knytter sig her til. Det er vigtigt, at der også forældre imellem er en høj tolerance, dialog og samarbejde, også når der er konflikter. Ring til hinanden :-)

Der holdes et årligt forældremøde, hvor klassens trivsel debatteres. Der vælges forældreråd i alle klasser, som arrangerer aktiviteter, der understøtter klassefællesskabet. Klasseforældrerådet er ligeledes forældrenes kontakt til skolebestyrelsen.

Fællesskabende aktiviteter

Vi har et særligt fokus på fællesskabende aktiviteter på alle niveauer. Det sker på alternative dage (ex bolddag), men også i hverdagen. Et eksempel er venskabsklasser, hvor der på tværs af årgange mellem de ældste og yngste laves særlige aktiviteter, der understøtter fællesskabet omkring skolen.

Forebyggende SSP-arbejde

Vi følger den kommunale læseplan for det forebyggende arbejde på udvalgte årgange.

AKT (Adfærd, kontakt og trivsel)

AKT-teamet kan igangsætte både proaktive og reaktive indsatser i klasser og grupper. Fx arbejdes der på udvalgte årgange med 'Min glade bog', robusthed.dk og triv.nu, temarbejde der har til formål at styrke det robuste fællesskab.



Antimobbestrategi

Mobning er systematiske udstødseshandlinger, der typisk opstår i fællesskaber, der mangler sammenhold eller har en lav tolerance. Konsekvensen bliver, at et barn (eller voksen) bliver udstødt fra fællesskabet. Mobning er resultatet af en uhensigtsmæssig gruppedynamik. Det handler om onde mønstre – ikke onde børn.

Årsagerne til mobning kan være mange, og det er ikke altid, at mobning er en bevidst handling.

For at undgå mobning skal vi opbygge trygge og tolerante fællesskaber med plads til alle. Forebyggelse af mobning er alles ansvar, hvordan vi arbejder med forebyggelse er beskrevet i ovenstående trivselspolitik.

Vi er ikke altid enige, når vi skal vurdere om der foregår mobning. Det vigtigste i denne sammenhæng er at anerkende de følelser, der er i spil hos den enkelte og indgå i konstruktive dialoger om løsninger, som er alles ansvar og skabes i fællesskab.

Håndtering af mobning

Tilskuer til mobning

Hvis ikke der er tilskuere eller medløbere findes mobning stort set ikke! Du kommer til at 'understøtte mobning' hvis ikke du gør noget og er på den måde med til at skabe et utrygt fællesskab.

Hvis du bliver tilskuer til mobning, skal du melde fra. Gøre opmærksom på, at du ikke synes, det er i orden og gå derfra/logge af. Hent hjælp, hvis det ikke stopper, når du melder fra. Det er stærkt hvis du tør og du vil ofte opleve at vinde andres respekt efterfølgende.

Det kan imidlertid være svært, derfor kan du alternativt sige det til en voksen på skolen eller hjemme. Alle der oplever eller hører om mobning kan henvende sig til klasselæreren eller nærmeste afdelingsleder.

Mobning i en klasse/børnegruppe

Hvis der er mobning i en klasse/børnegruppe får lærere/pædagoger hjælp af skolens AKT-team til at genskabe et trygt klassefællesskab. AKT-teamet kan både arbejde med gruppedynamikken og enkelte børns indbyrdes konflikter. Det er vigtigt, at der arbejdes med at løse mobning i fællesskab, det forsvinder ikke ved at gøre det til enkelte børns personlige problemer.

Forældrene til de involverede børn orienteres og involveres, så de kan hjælpe med at skabe rummelighed, forståelse for andre og evt igangsætte aktiviteter, der er hjælpsomme for elevernes indbyrdes forhold og fællesskab.

Vedtaget i skolebestyrelsen på mødet den 13. juni 2018

Handlingsplan ved sorg

1. **Alvorlig sygdom, kaossituationer**
2. **Det personlige tab:**
 - når et barn på Ikast Østre mister
 - når bruger af Ikast Østre mister
 - når personale mister
3. **Det fælles tab:**
 - når Ikast Østre (klassen/stuen) mister et barn - lærer eller pædagog
4. **Det kollegiale tab:**
 - når Ikast Østre mister en kollega

Ad 1:

Alvorlig sygdom kaossituationer (Kræver handling med det samme af de ansatte på Ikast Østre, i samarbejde med ledelsen)

- Lærere, pædagoger og ledelsen orienteres.
- De øvrige medarbejdere der har berøring med barnet orienteres.
- Børnegruppen (klassen/stuen) orienteres i samråd med de involverede.
- Børnegruppen (klassen/stuen, lærer og pædagog) planlægger modtagelsen af barnet i samarbejde med familien.
- Når barnet kommer på Ikast Østre, er det de medarbejdere, der har den tætteste kontakt, der tager sig af barnet.
- Gør barnet forståeligt, at vi godt ved, hvad der er sket, og at vi altid er der, når barnet har brug for os.
- Læreren/pædagogen der har barnet, sørger for opfølgning, (kan tage tid—minimum 2 år).

Ad. 2:

Det personlige tab (Kræver handling med det samme af de ansatte på Ikast Østre, i samarbejde med ledelsen)

- Lærere, pædagoger og ledelsen orienteres.
- De øvrige medarbejdere der har berøring med barnet orienteres.
- Institutioner og skoler, hvor evt. søskende går, kontaktes.
- Ledelsen indrykker dødsannonce og sørger for blomster.

- Børnegruppen (klassen/stuen, lærer og pædagogen) planlægger modtagelsen af barnet i samarbejde med familien.
- Klassen/stuen deltager i begravelse efter aftale med familien. (Forventer at forældre til det enkelte barn fra klassen/stuen deltager).
- Gør barnet forståeligt, at vi godt ved, hvad der er sket, og at vi altid er der, når barnet har brug for os.
- Opfølgning i børnegruppen, gennem samtale med barnet og gruppen. Der skal følges op, jævnligt i en periode på minimum 2 år.
- Markér/mindes mærkedage - ligesom gravstedet besøges.

Ad. 3:

Det fælles tab (Kræver handling med det samme af de ansatte på Ikast Østre, i samarbejde med ledelsen)

- De implicerede samles.
- Familien kontaktes af ledelsen, eller den lærer/pædagog der har barnet.
- Ledelsen orienterer alle medarbejdere på Ikast Østre.
- Ledelsen indrykker dødsannonce og sørger for blomster.
- Børn og medarbejdere kan samles til en kort mindehøjtidelighed efter aftale med de pårørende (der kan tændes et lys og synges en salme).
- Der flages på halv. Der sendes en buket blomster til de pårørende.
- De berørte børn/medarbejdere bliver samlet. Får en kort redegørelse om det virkelige hændelsesforløb efter aftale med de pårørende.
- Krisehændelser omspindes ofte af mange rygter og ængstelse. Faktainformation dæmper begge dele. Nogle gange kan det være nyttigt at invitere psykolog, præst, sundhedsplejerske, politi og ambulancefolk, netop for at give direkte information om hændelsesforløbet, dog først efter nærmere aftale med de pårørende.
- Klassen/stuen deltager i begravelse efter aftale med familien og elevernes forældre. (Forventer at forældre til det enkelte barn fra klassen/stuen deltager)
- Ikast Østre sender en bårebuket, og der flages på halv på begravelsesdagen

Ad 4:

Det kollegiale tab

- Ledelsen tager kontakt til familien.
- Ledelsen orienterer de ansatte ved Ikast Østre.
- Ledelsen indrykker dødsannonce og sørger for blomster
- De ansatte og børn ved Ikast Østre samles evt. til en mindre mindehøjtidelighed, efter aftale med de pårørende (der kan tændes et lys og synges en salme).

- Der flages på halv. Der sendes en buket blomster til de pårørende.
- Efter aftale med de pårørende deltager de ansatte i begravelsen. Ikast Østre sender en bårebuket og der flages på halv på begravelsesdagen.

Umiddelbare reaktioner efter dødsfaldet

Kan være reaktioner som chok, grådanfald, forfærdelse, vrede, håb, indadvendthed, udadvendthed og fornægtelse.

Senere reaktioner efter dødsfaldet

Kan være forstærkede reaktioner som vrede, fortvivlelse, savn, gråd og tristhed. Nogle børn kan blive aggressive.

Vreden er som gråden en vigtig og sund reaktion, og derfor må barnet ikke straffes for at vise den.

Reaktioner såsom mareridt, problemer med at spise, ondt i maven, tisser i sengen osv., kan ofte vise sig senere, når det går op for barnet, at den døde ikke vender tilbage.

Nogle gange viser det sig, at barnet først giver sig lov til at sørge, når den voksne har fået det bedre. Barnet prøver at skåne den efterladte.

Med tiden vil barnet langsomt erkende, at den afdøde ikke kommer tilbage, og de stærke bånd der var knyttet, vil langsomt løsnes.

Sorg er ikke afhængig af intellektuel forståelse, men af den følelsesmæssige betydning, som tabet har for barnet.

Det ovenstående er, hvordan børn generelt opfatter døden og reaktioner, der gør sig gældende i deres forståelsesverden, når de mister.

Vigtigt

Sorg er ikke en lineær proces, men kommer i bølger og reaktioner kan komme når man mindst venter dem. Barnet kan i det ene øjeblik være dybt optaget af leg, og det næste øjeblik være i dyb sorg. Det er vigtigt, at vi tager os tid til barnet, når det har brug for at tale om sorgen, og giver barnet lov til, at lege videre når det har bearbejdet det, der trængte sig på her og nu.

"Efter skole gik jeg hen i institutionen, der sad jeg bare og nærmest gemte mig i en hyggekrog. Der kom ikke rigtig nogen, der var heller ikke rigtig nogen, der kunne finde mig, tror jeg. Pædagogerne vidste godt, at jeg var kommet, men de vidste ikke hvor jeg var. Jeg sad der til klokken fire, så gik jeg hjem og lagde mig i sengen og læste et blad eller sådan noget. Jeg havde slet ikke lyst til noget, jeg var helt væk."

Magnus 11 år

Voldspolitik

Retningslinjer for forebyggelse og håndtering af vold og trusler på Østre Skole

Ikast Østre skal være en sikker arbejdsplads. Fysisk eller psykisk vold tolereres ikke.

Vold er ikke et privat problem, det er et arbejdspladsproblem.

Vold er ikke noget fløvt, det er et arbejdsmiljøproblem.

Formål

- Sikre at alle på Østre et trygt og godt arbejds- og læringsmiljø uden vold og trusler
- Undgå, at elever kommer i situationer, hvor de reagerer med vold
- I tilfælde af vold, at alle medarbejdere kender til retningslinjerne for den efterfølgende håndtering

Hvad er vold?

Fysisk vold som angreb mod kroppen fx spark, slag, skub, niv, bid, krads, spyt, kast med genstande m.m.

Psykisk vold som trusler og anden krænkende adfærd. Trusler kan fx være mundtlige trusler på livet, trusler og hærværk m.m., og anden krænkende adfærd kan fx være chikane, ydmygelser, diskriminerende udsagn m.m.

Fra uvm.dk

Forebyggelse

- Alle teams i undervisning og SFO laver ved skoleårets start en afdækning af deres årgange/børnegrupper og nedskriver potentielle elever, der viser en uønsket adfærd. Dette gøres som fastholdelse af viden om elever i tilfælde af voksenskit (Bilag 1 - forebyggelse)
- Personalets kendskab og brug af PALS er et godt forebyggende element
- Personalets kendskab til konflikthåndteringsmuligheder (jf. handleplan punkt 2 under og efter)
- Et stærkt og velfungerende skole-/hjemssamarbejde med en god og positiv dialog
- Et tæt teamsamarbejde omkring elev og børnegruppen

Børn gør det rigtige, hvis de kan

Handleplan – Under og efter Før episoden

- Gå to skridt tilbage, hver gang man får lyst til at gå frem
- Tag ikke fat i en person, der er ophidset
- Skæld ikke ud! Giv rolige og fremadrettede handleanvisninger
- Giv tid – og husk, at et nej fra eleven i en kravsituation ofte betyder "Giv mig lige 10min"
- Kræv ikke øjenkontakt

Under episoden: Den voldsramte:

1. Tilkald hjælp, så du ikke står alene
2. Forlad konflikten, hvis muligt

Efter episoden: Den voldsramte

- Forlad aldrig arbejdspladsen, før du har haft en samtale om episoden og talt med en fra ledelsen

Efter episoden: Ledelsen/arbejdspladsen:

Umiddelbart efter en voldsepisode tager ledelsen, gerne med deltagelse af AMR eller TR, en samtale med den/de voldsramte med henblik på:

- Drøftelses af hændelsesforløbet
- Tilbud om psykologhjælp
- Behov for tiltag fx fritagelse mm

Under samtalen tages der udgangspunkt i bilag 2 - Hændelse

Ledelsen orienterer ud om episoden efter aftale med den voldsramte

Bilag 1 – Forebyggelse – udfyldes af teamet

Bilag 2 - Hændelse - gennemgås af ledelsen og voldsramte

Bilag 3 – Magtanvendelse – udfyldes af voldsramte evt. Sammen med ledelse eller kollega

Bilag 4 - Særlige hensyn – Ledelsen og voldsramte

Bilag 5/X-net – udfyldes af voldsramte og AMR