

Referat af møde i skolebestyrelsen

Dato: onsdag d. 01.10.25	Kl. 19.00-21.30
Sted: Mødelokale 2	
Afbud: Torben, Tine, Boba, Mona. Andreas (deltog fra punkt 2C)	
Dagsorden:	Referat:
1) Tjek ind og godkendelse af dagsorden (5 min.)	Da Edvinas Alyto deltog for første gang, tog vi en præsentationsrunde.
2) Meddelelser (25 min.) a) Eleverne b) Formanden: c) Skolen (fritidsdel og undervisning) • Entreprenørskab - Skaber dage • SFO'ens fødselsdag	Eleverne: - Der er afholdt første elevrådsmøde og Rebecca blev valgt som forperson og Edvinas blev valgt som næstforperson i elevrådet. Formanden: - Høringssvar på budget2026 er afsendt. - De øvrige input fra formanden er på som punkter senere på mødet. Skolen: - Vi glæder os til "Skaber dage" i november, hvor vi skal designe forskellige ting i samarbejde med lokale virksomheder. Hanne gennemgik beskrivelsen af dagen som skolens PdULS har udarbejdet. Det handler om at lokale virksomheder byder ind med en konkret virkelighedsnær designopgave. - Skolens SFO har dd afholdt 39 års fødselsdag. Vi glæder os til den store 40 års fest næste år. - Skolefravær – fokus på forebyggelse af skolefravær. Skolen har i år oprettet en ny funktion på skolen "Fravær til trivsel". En medarbejder har fået timer til dette og er ved at opbygge viden og erfaring med funktionen. - 7. årgang deltog i Makerfest og Euro-skills i starten af september. - Det "nye" bibliotek er nu åbnet. De nye bibliotekarer på skolen har lagt mange timer i at få det til at fremstå nyt, indbydende, fremme læselyst og er generet opdateret. - SSP: Forløb med Coop 365 har medført fuld stop for yderlige sager - Alle medarbejdere er pt på førstehjælpskursus.
3) Årshjul/pkt. til beslutning (110 min. inkl. pause) 1. Forældremøder	

2. Budgetforlig 2026-29
3. Videre drøftelse af princip for digitale devices
4. Prioritering af arbejdet med principper
5. Sikker skolevej

1. Forældremøder:

Formen med kort møde (ca 30 min) i hallen og længere tid i klasserne fungerede godt. Visse temaer kan være svære at få konsensus og få fælleskab om i forældregrupperne (f.eks alkohol og nikotinprodukter.)

Det kunne være en idé løbende at tage nogle drøftelser i forældregruppen for at blive klogere på de forskellige værdier der findes i en forældregruppe.

Fokus på deltagelsesprocenten fra forældrene. Nogle klasser er godt repræsenteret og andre havde mindre grad af fremmøde. Relevante input i både hallen og klasserne.

Generelt havde bestyrelsen et godt indtryk af forældremøderne.

Der blev gjort god reklame for besyrelsesarbejdet og for valget til foråret.

2. Budgetforlig:

Der er i budget 2026 afsat 3,0 mill til det almene skoleområde. De er afsat som en pulje under udvalget til "løft af serviceniveau". Det vil være det nye politiske udvalg der kommer til at udmønte midlerne.

Der er desuden afsat 0,5 mill til juniormesterlærerordningen. I indeværende år har Østre skole haft Juniormesterlæreordning på skolen – med midler fra skoleafdelingen. Det besluttes til marts 2026 om IØS igen skal være værtsskole for den centrale juniormesterlærerordning. Midler til renovering af faglokaler udmøntes i 2026. Der er indsendt høringssvar fra MED-udvalg og skolebestyrelsen fra Østre skole.

3. Princip for digitale devices...

Der er med folketingets beslutning fra 30.9.25 om forbud imod mobile devices kommet en ny ramme vi skal drøfte vores princip ud fra. Hanne gennemgik de foreløbige udmeldinger på aftalen. Ministeriet vil udarbejde nogle standartpolitikker som vi vil kunne anvende. Der opfordres til at eleverne

	inddrages i processen. Aftalen indeholder en række krav og anbefalinger til udmøntningen på skolerne – og følges op af en vejledning til skolerne. I aftalen er der også indført krav om indholdsfiltrering. Vi ønsker at få input fra elever og personale (både SFO, Klub og skole) på div spørgsmål fra skolebestyrelsen. Vi gik i grupper og formulerede spørgsmålene. Ledelsen tager spørgsmålene med til elevråd og afdelingerne (herunder SFO/Klub). 4. Prioritering af arbejdet med principper. Alle principperne blev uddelt. Alle i bestyrelsen læser op på principperne til kommende bestyrelsesmøde og prioriter hvilke principper der bør genbesøges. 5. Sikker skolevej ... Der har for nylig været en trafikulykke ved skolen (lyskrydset ved Gl. skolevej). Der er derfor fortsat brug for at vi holder fokus på at sikre sikker skolevej for vores elever. Der er afsat midler i budget 26 i Ikast-Brande kommune til at sikre sikker skolevej for kommunens elever. Bestyrelsen anbefaler at de trafikale udfordringer omkring skolen løses af fagfolk med tilknytning til Park og vej. Vi kunne indføre en "cykel- og gå-kampagne" på skolen.
4) Eventuelt (5 min.)	Det indføres som prøverordning frem til 1.12.25, hvor personalet har gule veste på udendørs i pauserne. Der følges op til december.
5) Godkendelse af referat (5 min.)	
	Kommende møder/arrangementer: Tirsdag d. 26. august kl. 19-21.30 Onsdag d. 1. oktober kl. 19-21.30 Torsdag d. 6. november kl. 19-21.30 Torsdag d. 4. december kl. 17-20.30 (juleafslutning – møde med spisning)

	Onsdag d. 21. januar kl. 19-21.30 Mandag d. 23. februar kl. 19-21.30 Onsdag d. 25. marts kl. 19-21.30 Tirsdag d. 12. maj kl. 19-21.30 Onsdag d. 17. juni kl. 17-20.30 (sommerafslutning – møde med spisning) Andre arrangementer til deltagelse af rep.: Torsdag d. 21. august kl. 19-21: Orienteringsmøde om budgettet for 2026-2029 i Remisen, Brande. Mandag d. 8., tirsdag d. 9. og onsdag d. 10. september kl. 19-21: Forældremøder Fredag d. 24. oktober: Pædagogisk dag Mandag d. 12. januar: Personalemøde om AI Onsdag d. 24/6: Dimission. Kommende punkter:
Årshjul for Skolebestyrelsens arbejde 2025-26	https://create.plandisc.com/1S4e1DC

Andreas Wul

[Signature]

Rebecca

Edinas

[Signature]

Søren Madsen

[Signature]

Helene Madsen

[Signature]

